

Příloha č. 3 zadávací dokumentace (závazný návrh smlouvy)

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PRO REALIZACI PROJEKTU

„Třetí kariéra“

uzavřená podle ustanovení § 269 odst. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „smlouva“)

Objednatel: Česká republika – Úřad práce České republiky
Sídlo: Karlovo náměstí 1359/1; Praha 2
Zastoupený: JUDr. Jiřím Kubešou, generálním ředitelem Úřadu práce ČR
Jednající: Ing. Jiřím Hrdličkou, ředitelem krajské pobočky ÚP ČR v Jihlavě
IČ: 72496991
Bankovní spojení: ČNB
Číslo účtu: 35-5521681/0710
Kontaktní osoby: Mgr. **Miroslava Patočková**
tel.: 950 123 324
e-mail: miroslava.patockova@ji.mpsv.cz

Ing. Jana Kovářiková
tel.: 950 123 484
e-mail: jana.kovarikova@ji.mpsv.cz

Adresa pro poštovní styk: Úřad práce ČR, krajská pobočka v Jihlavě, Brtnická 21, 586 01 Jihlava

(dále jen „objednatel“)

a

Dodavatel:
Sídlo:
Zastoupený: (jméno, příjmení, funkce)
IČ:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Kontaktní osoby:
Zapsán v

(dále jen „dodavatel“)
(objednatel a dodavatel – dále také jako „smluvní strany“)



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“). “) a v otázkách jím neupravených pak zákonem č.40/1964 Sb., tedy Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).

2. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací projektu „**Třetí kariéra**“ registrační číslo CZ.1.04/2.1.00/70.00016 (dále jen „projekt“) v rozsahu zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Třetí kariéra“.

3. Účelem této smlouvy je právní úprava předmětu plnění této smlouvy v souladu s vůlí objednatele a dodavatele, příslušnými obecně závaznými právními předpisy, Zadávací dokumentací na veřejnou zakázku (dále jen „zadávací dokumentace“) a nabídkou dodavatele v rámci otevřeného řízení (dále jen „nabídka“) tak, aby smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto smlouvou založené.

Dodavatel prohlašuje, že má, respektive jeho subdodavatelé mají, právními předpisy vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce.

4. Nedílnou součástí smlouvy je kompletní zadávací dokumentace (příloha č. 1), včetně všech příloh, nabídkový rozpočet (příloha č. 5) a seznam subdodavatelů (příloha č. 6), předložený dodavatelem v nabídce, které blíže definují obsah smlouvy v těch otázkách, které nejsou smlouvou výslovně upraveny. Přílohy smlouvy současně slouží jako interpretační zdroj pojmů, které jsou ve smlouvě obsaženy.

5. V otázkách týkajících se výkladu smlouvy, má zadávací dokumentace přednost před nabídkou, nikoliv však před Obchodním zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Hlavním cílem projektu je posílení nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazečů o zaměstnání, kterým je potřeba věnovat zvýšená péče. Aktivitu projektu jsou nastaveny tak, aby pomáhaly cílové skupině k opětovnému návratu na trh práce, ke zvýšení jejich motivace k hledání práce a k pochopení zaměstnání jako celoživotního zdroje příjmů.

Absolvováním těchto aktivit se zvýší jejich zaměstnatelnost a šance najít si vhodné zaměstnání. Dojde ke zvýšení motivace k hledání nového zaměstnání a tím k předcházení uvíznutí v pasti dlouhodobé nezaměstnanosti. Předpoklad, že se z nich stanou osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené, závislé na sociálních dávkách, se minimalizuje. Za pomoci všech aktivit projektu dojde ke snížení počtu nezaměstnaných uchazečů v Kraji Vysočina.

2. Výstupem projektu budou informované osoby, které budou schopné používat moderní nástroje komunikace a které budou mít nově získané nebo zdokonalené znalosti a praktické dovednosti preferované zaměstnavateli.

3. Projekt se skládá z hlavních aktivit: 1. Motivační kurz, 2. Obecné a profesní rekvalifikace a 3. Vyhledávání a tvorba nových pracovních míst. Součástí projektu jsou dále aktivity: výběr klientů do programu, individuální poradenství, přístup k internetu a k PC, doprovodná opatření umožňující účast na programu (přímá podpora) a podpora při hledání pracovního uplatnění.

4. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje, že ve spolupráci s Krajskou pobočkou objednatel v Jihlavě a jejími kontaktními pracovišti vytipuje vhodné klienty do projektu a dle projeveného zájmu klientů bude realizovat aktivity v tom okrese, kde bude zájem min. 5 osob o vstup do projektu. Dostupnost všech aktivit, bude zajištěna zřízením středisek ve všech okresních městech Kraje Vysočina. Požadavky na středisko jsou uvedeny v příloze č. 1 smlouvy - zadávací dokumentaci.

5. Dodavatel zajistí průběh plnění předmětu smlouvy formou poskytování služeb v rámci etap, které na sebe navazují a probíhají po celou dobu projektu (podrobný popis plnění jednotlivých etap je uveden v příloze č. 1, Zadávací dokumentaci). Dále dodavatel za celý průběh projektu naplní níže uvedené cílové indikátory (výstupy a výsledky) specifikované Zadávací dokumentací k veřejné zakázce.

- **Minimálně 250 osob se zúčastní motivačního kurzu (za celý průběh programu). Klienti budou nabíráni do jednotlivých modulů operativně. Minimálně 200 klientů motivační kurz úspěšně dokončí. Úspěšnost definována v popisu aktivity – Motivační kurz.**
- **Minimálně 300 osob bude zařazeno do rekvalifikačních kurzů (za celý průběh projektu, klienti, kteří ukončí úspěšně motivační kurz mohou být zařazeni maximálně do dvou rekvalifikačních kurzů – jednoho obecného a druhého profesního, dle pokynů v zadávací dokumentaci). Klienti budou nabíráni do jednotlivých kurzů operativně a budou vybíráni z absolventů motivačního kurzu. Minimálně 210 osob dokončí rekvalifikaci úspěšně. Úspěšnost definována v popisu aktivity – Rekvalifikace.**
- **Maximálně 250 osob bude zařazeno do aktivity Individuální poradenství**



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- **Bude vytvořeno 50 nových pracovních míst**

6. Dodavatel se zavazuje dodržet níže uvedené postupy pro dosažení a splnění cílů stanovených v zadávací dokumentaci:

- a) zdůrazňovat individuální přístup ke klientům programu poskytováním individuální podpory a poradenstvím při hledání zaměstnání
- b) zvýšit všeobecné kvalifikační znalosti a dovednosti klientů služeb
- c) monitorovat skutečnou poptávku po profesích a další profesní požadavky zaměstnavatelů
- d) dbát na rovnoměrné zastoupení mužů a žen v kurzech, a stejně tak zastoupení všech cílových skupin

7. Cílovou skupinou jsou uchazeči o zaměstnání, kterým je při vstupu do projektu 50 a více let. Podmínkou vstupu do projektu je trvalé bydliště na území Kraje Vysočina.

8. Jednotlivé etapy projektu:

- I. Přípravná fáze
- II. Publicita a monitoring
- III. Výběry klientů
- IV. Motivační kurz
- V. Rekvalifikační kurzy
- VI. Individuální poradenství
- VII. Vyhledávání a tvorba nových pracovních míst
- VIII. Přímá podpora pro účastníky projektu
- IX. Závěrečné hodnocení

Jednotlivé etapy projektu jsou blíže specifikovány v příloze č. 1, zadávací dokumentaci.

9. Dodavatel se zavazuje realizovat projekt a jeho jednotlivé etapy dle harmonogramu, který je součástí přílohy č. 4, této smlouvy. Délka trvání projektu je plánována na 21 měsíců, nejdéle však do 20.4.2015. Pouze při naplnění všech cílových indikátorů lze po dohodě s objednatelem délku programu zkrátit.

10. Smluvní strany dohodly termíny dodání monitorovacích zpráv takto:

- Vstupní monitorovací zpráva do konce 2. měsíce od nabytí účinnosti smlouvy
- Průběžné monitorovací zprávy dle Zadávací dokumentace
- Závěrečná monitorovací zpráva do konce 21. měsíce od nabytí účinnosti smlouvy, nejdéle však do 20.4.2015

Zprávy bude dodavatel zasílat elektronicky na adresy: jana.kovarikova@ji.mpsv.cz a miroslava.patockova@ji.mpsv.cz. Dodavatel se zavazuje bezodkladně písemně poskytnout na žádost objednatele doplňující informace související s realizací projektu.

III.

CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel se za podmínek uvedených ve smlouvě a jejích přílohách zavazuje zaplatit dodavateli za služby poskytnuté dle této smlouvy, celkovou maximální cenu ve výši Kč (slovy: korun českých) **bez DPH a bez přímé podpory, DPH 21 % činí Kč (slovy: korun českých).**

Celková cena včetně DPH a včetně přímé podpory činí Kč (slovy: korun českých), jak je blíže uvedeno v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy (dále jen „cena předmětu plnění“). Součástí uvedené ceny je finanční částka, která je výhradně určena k využití přímé podpory, a to v max. výši 2 805 300,- **Kč včetně DPH** (slovy: dvamiliónyosmsetpěttisícťřista korun českých). Tyto částky nesmí být překročeny a obsahují veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu plnění.

Cena činí:

I. a II. etapa	.....Kč
III. etapa	.....Kč
IV. etapa	.....Kč
V. etapa	.....Kč
VI. etapa	.....Kč
VII. etapa	.....Kč
VIII. etapa – proplácení přímé podpory	.....Kč
IX. etapa	.....Kč
Cena celkem bez DPH a bez přímé podpory	.....Kč
Cena DPH	.....Kč
XIII. etapa - přímá podpora ve výši	2 805 300,- Kč
Cena celkem včetně DPH a přímé podpory	.....Kč

2. Cena předmětu plnění je sjednána na rozsah daný zadávací dokumentací, touto smlouvou a nabídkou uchazeče jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace programu.

3. Cena předmětu plnění bude objednatelům uhrazena včetně DPH a DPH bude fakturováno dle platných předpisů v době plnění této smlouvy. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

4. Dodavatel se zavazuje splnit níže uvedená kritéria:

- výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli programu popisovaného v zadávací dokumentaci
- výdaj musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi objednatelům a dodavatelem

- výdaj musí skutečně vzniknout, být zaznamenán na účtech dodavatele, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu ustanovení § 11 zákona o účetnictví č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty
- výdaj musí být nezbytný pro realizaci programu, být vynaložen na aktivity, popsané v zadávací dokumentaci a musí odpovídat požadavkům na efektivní využití finančních prostředků

5. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

6. Cena za plnění dle této smlouvy bude objednatelem uhrazena na základě daňových dokladů – faktur dodavatele. Dodavatel je povinen k fakturám doložit příslušné výstupy uváděné u jednotlivých etap projektu. Pokud nebudou doloženy příslušné výstupy, nebude dodavateli za tato plnění poskytnuta úplata. Objednatel uhradí dodavateli cenu za plnění této smlouvy následujícím způsobem:

- a) Dodavateli bude poskytnuta jednorázová záloha ve výši 400 000,- Kč na pokrytí nákladů nezbytných pro zahájení realizace plnění. Po nabytí účinnosti této smlouvy vystaví dodavatel na částku zálohy zálohovou fakturu, která bude mít splatnost 14 dní. Po vyčerpání poskytnuté zálohy vystaví daňový doklad, ve kterém bude zohledněna vyplacená záloha a DPH a bude uvedeno datum zdanitelného plnění. Záloha v poskytnuté výši bude vyúčtována nejpozději do konce 2. měsíce od poskytnutí.
- b) Dodavatel vypracovává zprávy o činnosti (viz. příloha č. 8 zadávací dokumentace – zpráva o činnosti) za příslušné období po ukončení konkrétní aktivity včetně relevantních příloh. Po kontrole (schválení) zprávy o činnosti objednatelem bude dodavatel vyzván k předložení faktury (účetních dokladů).
- c) Úhrada poskytnutých služeb bude probíhat na základě předložených faktur, které je dodavatel oprávněn vystavit vzhledem k poskytovanému plnění dle jednotlivých aktivit v rámci etap projektu. **Každá etapa bude fakturována samostatně na jedné faktuře.**

7. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu. Doba splatnosti daňových dokladů – faktur vystavovaných dodavatelem bude minimálně 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

8. Úhrada příspěvků přímé podpory se řídí příslušnými ustanoveními přílohy č. 1, zadávací dokumentace.

9. Dodavatel se zavazuje po ukončení programu provést závěrečné vyúčtování do konce 21. měsíce (nejpozději však do 20.4.2015) realizace veřejné zakázky.

10. Dodavatel se zavazuje při realizaci programu „Třetí kariéra“ podle této smlouvy nevyužívat prostředky ze státního rozpočtu, státních fondů, strukturálních fondů Evropské unie nebo jiných prostředků Evropské unie s výjimkou prostředků poskytnutých na základě této smlouvy.

IV. DOBA PLNĚNÍ

1. Dodavatel je povinen dodržet harmonogram plnění za podmínek a v rozsahu uvedených ve smlouvě a jejích přílohách.
2. Dodavatel se zavazuje zahájit aktivity projektu Příprava a Publicita projektu ihned dnem účinnosti smlouvy.
3. Dodavatel se zavazuje zahájit aktivitu Výběr klientů nejpozději ve 2. měsíci ode dne účinnosti smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje zahájit aktivitu Motivační kurz nejpozději 3. měsíc ode dne účinnosti smlouvy.
5. Dodavatel je povinen dodržet termín pro trvání projektu a jednotlivých etap dle časového harmonogramu stanoveného objednatel, kdy jednotlivé etapy včetně následného vyhodnocování a vypracování závěrečné zprávy budou trvat 21 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy, nejdéle však do 20.4.2015
6. Dodavatel se zavazuje nejpozději do 2 měsíců od podpisu smlouvy odevzdat objednateli vstupní zprávu o plnění a nejpozději do konce 21. měsíce realizace plnění závěrečnou zprávu, nejpozději však do 20.4.2015

V. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat služby dle této smlouvy, o stejném rozsahu a kvalitě a za podmínek uvedených ve smlouvě a jejích přílohách, v celé oblasti Kraje Vysočina.
2. Přehled všech kontaktních pracovišť Úřadu práce, se kterými bude dodavatel spolupracovat při realizaci předmětu plnění, je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen uhradit dodavateli, za řádné a včasné plnění této smlouvy, dohodnutou cenu podle článku III. této smlouvy, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem ve smlouvě ujednaných.
2. Objednatel je povinen určit osoby, jejichž prostřednictvím bude komunikovat s dodavatelem. Tyto kontaktní osoby jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Objednatel je povinen předat dodavateli řádně a včas všechny podklady a formuláře, u nichž požaduje, aby je dodavatel používal při realizaci předmětu plnění.
4. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu realizace plnění řádnou a včasnou informační a odbornou podporu a součinnost, nezbytnou k řádnému a včasnému provedení předmětu plnění tak, jak vyplývá ze zadávací dokumentace.
5. Objednatel má právo provádět kontroly realizace plnění smlouvy z pohledu naplňování cílů projektu, tj. řádného plnění smlouvy ze strany dodavatele. Zástupci objednatele jsou oprávněni vstupovat na místa realizace aktivit projektu, provádět kontrolní návštěvy a kontroly dokladů souvisejících s plněním dle této smlouvy a vyžadovat nápravu zjištěných nedostatků.
6. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy ze strany dodavatele. Za závažné porušení smlouvy se považuje dodavatelem zaviněné prodlení s plněním předmětu plnění trvající více jak 30 kalendářních dnů, případně další porušení podmínek této smlouvy, zadávací dokumentace nebo nabídky.

VII.

PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

1. Dodavatel je povinen provádět činnosti, které jsou předmětem této smlouvy v souladu s podmínkami této smlouvy, podmínkami zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Třetí kariéra II“ a v souladu s předloženou nabídkou.
2. Dodavatel je povinen plnit všechny povinnosti řádně a včas.
3. Dodavatel je povinen dodržovat stanovený časový harmonogram jednotlivých aktivit programu. V případě, že bude v prodlení splněním jednotlivých aktivit o více jak 30 kalendářních dnů, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
4. Dodavatel je povinen akceptovat právo objednatele a ostatních kontrolních orgánů České republiky a EU na provádění kontroly realizace plnění dle této smlouvy z pohledu

naplňování cílů programu, který je předmětem plnění dle této smlouvy. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu v místě plnění projektu i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací projektu, a to zejména v souladu se zákonem 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole ve znění pozdějších předpisů, a Nařízením Komise (ES) č. 438/2001. Dodavatel je také povinen ve smlouvách uzavíraných se subdodavatelem upravit umožnění výše uvedených kontrol.

5. Dodavatel je povinen předkládat zprávy ve formátu a termínech určených objednatelem, v souladu se zadávací dokumentací a touto smlouvou.

6. Dodavatel je povinen ve vztahu ke klientům programu dodržovat zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

7. Dodavatel i jeho subdodavatelé jsou povinni všechny dokumenty a účetní doklady, které se týkají realizace plnění dle této smlouvy, uchovat a archivovat nejméně po dobu 10 let po ukončení plnění dle této smlouvy.

8. Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu této smlouvy, a to zejména zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, včetně jeho prováděcích vyhlášek, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zejména pak se zavazuje používat údaje o účastnících projektu vždy v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

9. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby v případě, že využije při realizaci projektu subdodavatele uvedeného v nabídce, tento postupoval při poskytování svých výkonů v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami. Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele.

10. Dodavatel je povinen bezodkladně informovat objednatele o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle této smlouvy.

11. Dodavatel je povinen v rámci publicity používat logo ÚP a další loga a vlajky v souladu s podmínkami publicity a vizuální identity dané Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 – 2013 a Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007 – 2013.

12. Dodavatel povede své účetnictví takovým způsobem, aby byl schopen průkazně dokladovat všechny skutečnosti týkající se smluvního plnění při kontrolách a auditech prováděných oprávněnými orgány.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

VIII. SUBDODAVATELÉ

1. Předmět smlouvy bude dodavatel plnit částečně prostřednictvím třetích osob, které jsou uvedeny v seznamu subdodavatelů - příloha č. 6 smlouvy. Změna těchto třetích osob je možná pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Smluvní strany se dohodly, že souhlas se záměnou těchto třetích osob může být objednatelem odepřen jen ze zvlášť závažného důvodu.

2. Objednatel (taktéž i další subjekty implementační struktury OP RLZ, a dalších orgány ČR (MPSV, MF, NKÚ, ÚOHS a EU) je oprávněn provádět kontrolu i u subdodavatelů a dalších osob zapojených do plnění dle této smlouvy. V rámci těchto kontrol je subdodavatel povinen umožnit kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu plnění a umožnit vstup na místa realizace, na místa, kde budou jednotlivé aktivity související s projektem pořádány, a do sídla subdodavatele osobám pověřeným kontrolou a monitorováním. Při kontrole se smluvní strany budou řídit zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

IX. SMLUVNÍ POKUTY

1. Objednatel má právo na smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každou nesplněnou osobu z kteréhokoli cílového indikátoru dle čl. II. smlouvy. V případě, že je indikátor určen počtem osob, bude pokuta účtována za počet osob, odpovídajících rozdílu mezi stanoveným minimálním počtem osob a skutečně dosaženým počtem osob u tohoto indikátoru. V případě, že je indikátor určen určitým procentem z celku, bude smluvní pokuta účtována za počet osob odpovídajících procentuálnímu rozdílu mezi stanoveným minimálním procentem příslušného indikátoru a skutečně dosaženým procentem u tohoto indikátoru.

2. Dodavatel je povinen provádět motivační kurz, v souladu s předloženou nabídkou a požadavky objednatele v zadávací dokumentaci. V případě zjištěných nedostatků je dodavatel povinen akceptovat právo objednatele na snížení ceny prováděného kurzu až o 10% (v případě oprávněných stížností klientů na kvalitu výuky, technického vybavení učebny, neprofesionálního přístupu lektorů, nenahlášení změny harmonogramu realizace kurzů). Závažnost porušení bude objednatel posuzovat jednak s ohledem na dopad na jednotlivé klienty a dále s ohledem na realizaci plnění dle této smlouvy. Snížení ceny může objednatel uplatňovat, a to i opakovaně, až do výše 100% ceny kurzů.

3. V případech, kdy objednatel při kontrole na místě zjistí nedostatky v administrativní činnosti dodavatele (např. vedení osobních složek klientů, chybějící doklady apod.) je oprávněn uložit dodavateli pokutu až 10 000,- Kč, a podle závažnosti zjištěných nedostatků. Závažnost porušení bude objednatel posuzovat jednak s ohledem dopadu porušení na jednotlivé klienty a dále s ohledem na realizaci průběhu plnění dle této smlouvy.

4. Pro případ prodlení dodavatele s poskytnutím služby se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení. To platí pouze v případech, kdy je prodlení způsobeno důvody na straně dodavatele.
5. Za porušení povinnosti vyplývající s zákona. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů vyplývající ze čl. VII. této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
7. Smluvní pokuta bude vyplacena dodavatelem na základě písemné výzvy objednatele. Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení odeslané výzvy objednatel.

X.

DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na 21 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy, nejdéle však do 20.4.2015 a dodavatel je zároveň povinen závazně dodržet časový harmonogram, který je přílohou č. 4 této smlouvy.
2. Dodavatel je povinen v souladu s touto smlouvou zahájit plnění dle této smlouvy ihned dnem nabytí účinnosti smlouvy.
3. V případě prodlení dodavatele s plněním předmětu smlouvy delším než 30 dní oproti harmonogramu vzniká objednateli nárok na odstoupení od smlouvy (čl. VI. bod 6 smlouvy).
4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastanou dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy dodavateli.
5. Objednatel je oprávněn ukončit smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
6. Ukončení této smlouvy nemá žádný vliv na práva a povinnosti smluvních stran a na vzájemné vypořádání pohledávek a závazků vzniklých v průběhu plnění smlouvy.

XI. ŘEŠENÍ SPORŮ

1. Objednatel a dodavatel vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech se smlouvou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně.
2. Jestliže po 30 dnech od zaslání dopisu podle předchozího bodu tohoto článku objednatel a dodavatel nebyli schopni dohodou smluvní spor vyřešit, může jedna nebo druhá strana požádat, aby spor mezi objednatelem a dodavatelem byl řešen soudně.
3. V případě vzniku problémové situace nebo sporu během realizace projektu, který nebudou schopny vyřešit kontaktní osoby objednatele a dodavatele mezi sebou na své úrovni, může jakákoliv strana vyzvat k řešení problému nebo sporu statutární zástupce obou zúčastněných stran. Statutární zástupci, nebo jimi pověřené osoby, jsou povinni se sejít na jednání v následujících 10 pracovních dnech.

XII. SALVATORSKÁ KLAUSULE

1. Pokud by některé ustanovení smlouvy bylo neplatné, neúčinné nebo nerealizovatelné nebo se neplatným, neúčinným nebo nerealizovatelným stane, a pokud bude takové ustanovení oddělitelné od ostatního obsahu smlouvy, nebude tím dotčena platnost, účinnost nebo realizovatelnost smlouvy obecně; smluvní strany nahradí neplatné, neúčinné nebo nerealizovatelné ustanovení platným, účinným nebo realizovatelným ustanovením, které bude pokud možno nejlépe nahrazovat neplatností, neúčinností nebo nerealizovatelností dotčené ustanovení, přičemž smluvní strany budou přihlížet k jeho původnímu účelu a smyslu.
2. Dodavatel svým podpisem na této smlouvě potvrzuje, že převzal po jednom vyhotovení zadávací dokumentace. Dále dodavatel svým podpisem na této smlouvě potvrzuje, že s obsahem zadávací dokumentace, jako i se závazky, které z toho pro dodavatele vyplývají, je v plném rozsahu seznámen a zavazuje se je plnit. Za účelem vyloučení případných budoucích sporů o rozsahu dodavatelových závazků, dodavatel současně s touto smlouvou spolupodepisuje dvě vyhotovení zadávací dokumentace s tím, že jedno takto podepsané vyhotovení zadávací dokumentace si ponechává objednatel a druhé podepsané vyhotovení těchto dokumentů si od objednatele přebírá dodavatel, jak je výše uvedeno.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

XIII. OBEČNÁ USTANOVENÍ

1. Vztahy související s touto Smlouvou se řídí zadávací dokumentací, nabídkou dodavatele, dále zejména zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dále zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých dalších zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, Nařízením Evropského parlamentu a rady (ES) 1081/2006 o Evropském sociálním fondu, a dalšími platnými právními předpisy České republiky (dále jen „ČR“) a právem Evropských společenství (dále jen „ES“).
2. Pravidla používání finančních prostředků budou jak na straně dodavatele, tak na straně objednatele v souladu s Operačním programem Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen OP LZZ), Dodatkem k OP LZZ, Metodikou finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti.
3. Dodavatel není oprávněn ke dni uzavření smlouvy ani v průběhu realizace dodávky služeb podle smlouvy čerpat na tytéž aktivity jiné finanční prostředky z rozpočtové kapitoly objednatele, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů, rozpočtů obcí, měst a krajů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva byla pořízena ve 4 vyhotoveních stejné právní síly, z nichž 3 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení dodavatel.
2. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných číslovaných dodatků, schválených a řádně podepsaných k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K platnosti dodatků a změn této smlouvy se vyžaduje dohoda o celém obsahu dodatku nebo změny.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu před jejím podpisem přečetly a řádně projednaly, a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé,

skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č.:

1. Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh
2. Loga (ÚP, ESF a symbol EU)
3. Kontaktní osoby objednatele a dodavatele
4. Harmonogram
5. Nabídkový rozpočet
6. Seznam subdodavatelů

V Praze dne.....

V dne.....

Za objednatele

Za dodavatele

.....
JUDr. Jiří Kubeša
Generální ředitel Úřadu práce ČR

.....
XXXXXXXX
funkce